

Conceptnotulen Wmo-adviesraad Hollands Kroon 13 maart 2024

Aanwezigen: H. Hermans, W. de Graaf, B. Hovius, B. Lont en S. Bakker

Afwezig met bericht. S. Mandemaker

Aanwezigen namens de gemeente Hollands Kroon: J. Schoolderman, J. Struik

Aanwezig als toehoorder B. Meijerink.

1. Opening en mededelingen

- J. Landheer ziet er van af om deel te nemen aan de Wmo adviesraad.
- Voorstelronde met als toehoorder B. Meijerink.
- J. Verduin, S. Mandemaker en H. Hermans zijn naar de bank geweest om de documenten te regelen.
- S. Mandemaker en H. Hermans hebben een gesprek gehad met A. Jellema en zij komt de volgende keer de notulen maken en zij neemt ook de actielijst op zich.
- In Hippolytushoef is er een dorpsraad ingesteld.

Mededelingen gemeente:

- De gezamenlijke bijeenkomst van de Wmo adviesraad met de Participatieraad staat gepland op 3 april 2024. De bijeenkomst vindt plaats om 18.00 uur in MFA in Anna Paulowna.. De insteek van deze avond is de inclusie agenda en/ of het gesprek voeren over de regiovisie. Vanuit de gemeente zijn J. Schoolderman, C.. Haakman, H. de Ruiters en J. Schoolderman aanwezig;
- C. de Greef is bezig met het herschrijven van de beleidsregels Jeugdhulp (2019).
- Vanuit de gemeente wordt de vraag gesteld om mee te denken over de woonzorgvisie. De toelichting op de woon-regiovisie staat gepland voor de vergadering van april 2024;
- Het cliënt ervaringsonderzoek wordt toegelicht door de gemeente tijdens de vergadering in mei 2024;
- De beleidsregels jeugd staan gepland voor de vergadering in juli 2024;
- De wijzigingen in de beleidsregels huishoudelijke hulp worden weergegeven in een document. Dit document wordt verwacht in de week van 21 maart 2024;
- Mantelzorgcompliment: de beleidsmedewerker is in gesprek geweest met Mary van Gent: het bedrag voor jongeren en volwassenen wordt gelijk getrokken;
- Er is nog geen antwoord op de vraag wat de aanwezigheid van de gemeentebus in de dorpskernen oplevert.

2. Agenda (24021)

Er zijn geen toevoegingen aan de agenda.

3. Notulen en actielijst (24022 en 24022a)

De notulen zijn aangepast en goedgekeurd. De actielijst is aangevuld.

4. Adviesaanvraag Toezichthouder Wmo (24023 en 24024)

De vacature voor toezichthouder wordt deze week openbaar. Het gaat hier om een vacature voor de toezichthouder specifiek voor de gemeente Hollands Kroon. De toezichthouder zal samenwerken met de toezichthouders van de andere gemeentes.

Verzoek aan J. Struik om de brief met kenmerk als officiële brief te versturen
Er wordt een positief advies gegeven met betrekking tot het beleidsplan Toezicht en Handhaving Wmo en Jeugdwet Regio KOP van Noord-Holland. Hierbij worden de hieronderstaande vragen gesteld en feedbackpunten gegeven.

- Tekstueel nalezen van het document
 - De toezichthouder moet zijn eigen plan kunnen trekken. Zo onafhankelijk mogelijk.
 - Wat is er vanuit de gemeente gedaan met de conclusies en aanbevelingen Wmo-toezicht 2022?
 - De Wmo adviesraad wil graag het jaarverslag ontvangen.
5. Inhoudelijk jaarverslag (24030) en financieel jaarverslag (24016)
Het financieel jaarverslag is afgerond. Verzoek aan een ieder om feedback te versturen aan H. Hermans.
6. Advies regiovisie (24032)
Dit agendapunt is informatief.
7. Kwaliteitsonderzoek Hulp in de Huishouding (24025,24026,24027 en 24028)
Het onderzoek is gedaan door SDO Support. Hieruit blijkt dat de hulp in de huishouding over het algemeen als positief wordt beoordeeld. Punten van aandacht zijn:
- De aanbieder doet onvoldoende met de klachten van klanten
 - Bij ontevredenheid wordt er niets gedaan met de melding
 - Het onderdeel interieur is onvoldoende.
- De Wmo adviesraad bespreekt de volgende vragen in het vooroverleg met J. Schoolderman en J. Struik.
- Wat wordt er gedaan met de adviezen uit het rapport?
 - Op welke manier denkt de gemeente dit op te lossen met de organisaties?
8. Mails
Vergadering Participatieraad (24029) ter informatie.
Memo Incluzio kwartaalrapportages: het tekort 401.000 euro: dit wordt besproken met J. Schoolderman en J. Struik.
- Keuze Koepeltraining/workshop 2024: komt de volgende keer op de agenda.
Onderstaande zijn mogelijk interessant en de online trainingen kunnen we mogelijk vragen of het op locatie bij ons kan?
- Maatschappelijke ontwikkelingen met betrekking tot de vraagstukken in het sociaal domein onder leiding van mvr. P. van der Horst
 - Adviseren met impact op 21 september van 10 tot 15 uur online: hier gaat het om een training gericht op het uitbrengen van advies
 - Communicatie voor adviesraden 14 september 2024 van 10 – 12.30 uur online: hier gaat het om communicatiekanalen bijvoorbeeld, de website, nieuwsbrief, facebook: de mogelijkheden van de communicatiekanalen worden verkend in deze workshop.

9. Benutten netwerk

Er heeft een sollicitatiegesprek plaatsgevonden met notulist op 13 maart 2024. De notulist komt de volgende vergadering in april 2024.

W.de Graaf heeft via de vrijwilligerscentrale contact gezocht met B. Meijerink.

10. Bijeenkomsten

Webinar wijken en buurten (24031) ter informatie

H. Hermans en W. de Graaf hebben op 6 maart 2024 de bijeenkomst ophaalsessie regionale inkoop bezocht. Het was een interessante bijeenkomst. Er waren mensen uit Texel, Schagen en Den Helder. Het gezamenlijk optrekken kwam er positief uit naar voren. Bij de inkoop wordt al gekeken naar de voorwaarden die er worden gesteld. H. Hermans stuurt de PowerPoint van deze bijeenkomst door.

B. Hovius en B. Lont zijn 1 maart 2024 naar een Alzheimer bijeenkomst geweest. De bijeenkomst was minimaal bezocht.

11. Rondvraag

Hoe staat het met de gesloten jeugdzorg? Deze vraag stelt H. Hermans aan J. Schoolderman en J. Stuik.

12. Volgende vergadering: 10 april 2024

Wijziging in de planning: de vergadering van juni 2024 wordt verschoven naar 10 juli 2024.